

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input checked="" type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Statutaire Doelstelling Stichting The Green Mile:

1. De Stadhouderskade in Amsterdam te transformeren in een betekenisvolle en toekomstbestendige plek voor mens, dier en natuur en voorts al hetgeen met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het stapsgewijs opmaken en uitvoeren van een activiteitenplan per plek, samen met (lokale) organisaties, bedrijven, bewoners en geïnteresseerden, vanuit een gemeenschappelijke visie gebaseerd op duurzaamheid, veiligheid en gezondheid, voor zowel mens als natuur. Hieronder vallen alle andere daartoe bevorderlijke activiteiten die dit doel dienen om The Green Mile zichtbaar, herkenbaar en leefbaar te maken.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De drie programmalijnen van het actieplan voor The Green Mile zijn:

1. Natuur & klimaat
2. Bewustwording & educatie
3. Community & democratie

Hoe vullen we deze werkzaamheden in?

- Fysieke ingrepen (grote & kleine interventies geïnitieerd door de stichting en de gemeenschap)
- Kennis activiteiten (activiteiten gericht op informeren, bewustwording, educatie en versterken van gemeenschap & partners)
- Evenementen (aanhaken bij bestaande evenementen of zelf bedachte evenementen) Met onze werkzaamheden dragen we bij aan bewustwording van de huidige toestand van de Stadhouderskade, proberen we bedrijven, bezoekers, bewoners etc op een positieve manier tot gedragsverandering over te laten gaan door kennis te delen, creëren we eigenaarschap & verantwoordelijkheid voor de flora & fauna en de versterking van de biodiversiteit. En we versterken hiermee de

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en andere bijdragen;
- b. schenkingen, donaties, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Plaatsen van een insectenhotel, plaatsen van plantenbakken bij een groot aantal van de partners, planten van inheemse, biologische beplanting, deelname aan het Tulpfestival, organiseren van kerst-borrel- buurtbijeenkomst etc. Het planten van Green Mile tulp en uitdelen van bollen aan de buurt. Het maken van een huisstijl, nieuwe website die voldoet aan de gevorderde plannen, het betalen van de directeur. De inkomsten worden uitgegeven aan de plannen rondom de 3 programma lijnen en 1 betalende functie om dit uit te voeren, namelijk de directeur.

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.greenmileamsterdam.com/s/Beleidsplan-Stichting-The-Green-Mile-Amsterdam.pdf>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur werken onbezoldigd.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Officiële kick-off wethouder Egbert de Vries: april 2022  
 Oprichting stichting & bankrekening: juli 2022  
 Samenwerking gemeente Amsterdam stevig verankerd Toegekende subsidies: groen, flexbudget, innovatie budget Nieuwe partners KAVB, Jup Holland (in kind), Lidl (financieel) 1ste Buurtbijeenkomst - 27 oktober in de Heineken Experience met tulpenbollen als geschenk.  
 Green Mile tulp & Carel Willinkplantsoen kick-off. (Internationale) pers & bekendheid ,  
 Planten 12.000 Green Mile tulpenbollen in Carel Willinkplantsoen november 2022  
 Opzet financiële structuur stichting (Triodos, ANBI, fiscale aspecten, E-herkenning, accountant)  
 Communicatie: relatie-database; interne communicatie structuur HvA - Green Mile field labs & research (o-meting) in voorbereiding  
 Voorbereiding deelname Tulpfestival 2023  
 Voorbereiding plantenbakken, insectenhôtels, huisstijl  
 Mini-kerst meet-up met de buurt dec 2022 en uitdelen tulpenbollen als geschenk

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[https://www.greenmileamsterdam.com/\\_files/ugd/c8caa\\_ofa6dfa023a48bo95722o6dfo7eof9.pdf](https://www.greenmileamsterdam.com/_files/ugd/c8caa_ofa6dfa023a48bo95722o6dfo7eof9.pdf) Open

## 2 Balans

Balansdatum   -   -     Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>	Overige reserves	€ <input type="text" value="-1.217"/>	€ <input type="text"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>		→ € <input type="text" value="-1.217"/>	→ € <input type="text" value="0"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text" value="14.523"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Vorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text" value="43.723"/>	€ <input type="text"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	→ € <input type="text" value="58.246"/>	→ € <input type="text" value="0"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text" value="59.463"/>	€ <input type="text"/>
<b>Totaal</b>	€ <input type="text" value="58.246"/>	€ <input type="text" value="0"/>	<b>Totaal</b>	€ <input type="text" value="58.246"/>	€ <input type="text" value="0"/>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Er zijn in 2022 bijdragen ontvangen die later worden besteed voor het doel van de Stichting. Deze zijn gepresenteerd onder kortlopende schulden.

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2022	2021 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€	€
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 0	€ 0
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 11.044	€
Overige baten	€ 31.578	€
<b>Som van de baten</b>	€ 42.622	€ 0

Lasten	2022	2021 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b> (Directe) dienst- en hulpverlening	€ 21.295	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging Anders, namelijk (vul hier in)	€ 20.000	€
	€	€
	+	+
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 41.295	€ 0
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 2.514	€
	+	+
<b>Som van de lasten</b>	€ 43.809	€ 0
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 20.000	€
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ -30	€
	€	€
	€ -1.217	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open